

CARTA DE RENUNCIA

[Lugar y fecha]

[Nombre empresa o persona destinataria]

[Dirección de la empresa o persona destinataria]

Estimado Sr(a). [Destinatario],

Por medio de la presente carta quiero notificarle mi decisión indeclinable de renunciar voluntariamente al puesto de empleada doméstica, el cual estaba ejerciendo desde el [fecha].

La razón se debe a cuestiones personales, específicamente [motivos (opcional)].

Por lo que tomando el preaviso necesario, le pido que por favor tome la fecha del [fecha] del presente año como el último día de mi prestación de servicios con usted.

Sin más que decir, me despido, pero no sin antes dar las gracias por la oportunidad brindada, y por la confianza depositada en mí.

Atentamente,

[Nombre y firma]